

Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog

Rapport 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.3 Algemeen	4
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2025	6
2.2 Staat van baten en lasten over 2025	8
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
2.4 Toelichting op de balans	11
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	13

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog
Ter attentie van de heer K. Fokkinga
Tweebaksmarkt 52
8911 KZ Leeuwarden

Heerenveen,
Kenmerk: 1009531

Geacht bestuur,

1.1 Opdracht

Hiermee brengen wij verslag uit van onze werkzaamheden met betrekking tot de jaarrekening 2025 van uw onderneming.

De jaarrekening is opgenomen in dit rapport en bestaat uit de balans per 31 december 2025, de winst- en verliesrekening over 2025 en de toelichting op deze cijfers.

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2025 van Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog te Leeuwarden.

1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog te Leeuwarden is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Heerenveen,

DK Accountants Noord B.V.

1.3 Algemeen

Vergelijkende cijfers

De in dit rapport ter vergelijking opgenomen cijfers over 2024 zijn ontleend aan het rapport, zoals opgesteld d.d. 09 april 2024.

Oprichting stichting

Blijkens de akte d.d. 11 december 2014, verleden voor notaris mr. Gerrit Mulder werd de stichting per genoemde datum opgericht. De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62065475.

Activiteiten

De activiteiten van Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog, statutair gevestigd te Leeuwarden bestaan voornamelijk uit: het beheren van middelen met betrekking tot het overlegorgaan Nationaal park Schiermonnikoog, alsmede het aangaan van financiële verplichtingen ten behoeve van het Nationaal Park Schiermonnikoog.

Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

Klaas Fokkinga: voorzitter
Erik Gerbrands: penningmeester
Martin Hagen: Secretaris

Vaststelling jaarrekening

Jaarrekening 2025, vergadering overlegorgaan Nationaal Park Schiermonnikoog d.d. 21 mei 2026.

Heerenveen, 7 april 2026
DK Accountants Noord B.V.

H. de Jager AA

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2025

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Overlopende activa	1		19.584		-
<i>Liquide middelen</i>	2		111.905		219.033
			<u>131.489</u>		<u>219.033</u>

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Stichtingsvermogen					
Stichtingskapitaal	3		124.270		84.930
Voorzieningen					
Overige voorzieningen	4		-		95.291
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	5	6.468		38.812	
Overlopende passiva	6	<u>751</u>		<u>-</u>	
			7.219		38.812
			<u>131.489</u>		<u>219.033</u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
Baten					
Overige baten	7		350.094		138.510
			350.094		138.510
Inkoopwaarde van de baten	8	-99.184		-	
			250.910		138.510
Lasten					
Exploitatiekosten	9	120.247		96.000	
Verkoopkosten		-		1	
Kantoorkosten	10	5.438		11.707	
Advies- en informatiekosten	11	63.290		18.232	
Kosten overlegorgaan	12	22.595		10.629	
Som der bedrijfslasten			211.570		136.569
Netto resultaat			39.340		1.941

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog is feitelijk en statutair gevestigd op Tweebaksmarkt 52, 8911 KZ te Leeuwarden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 62065475.

ALGEMENE TOELICHTING

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog bestaan voornamelijk uit: Het beheren van middelen met betrekking tot het overlegorgaan Nationaal Park Schiermonnikoog, alsmede het aangaan van financiële verplichtingen ten behoeve van het Nationaal Park Schiermonnikoog.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

GRONDSLAGEN

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Andere baten

Ontvangen subsidies en bijdragen overheidsinstanties en overige organisaties lopend boekjaar.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

Plottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruit betaalde kosten	14.584	-
Nog te ontvangen opbrengsten	<u>5.000</u>	<u>-</u>
	<u>19.584</u>	<u>-</u>

2 Liquide middelen

Rabobank betaalrekening	11.762	213.976
Rabobank spaarrekening	<u>100.143</u>	<u>5.057</u>
	<u>111.905</u>	<u>219.033</u>

PASSIVA

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
3 Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	84.930	82.989
Exploitatieresultaat	<u>39.340</u>	<u>1.941</u>
Stand per 31 december	<u>124.270</u>	<u>84.930</u>

Voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
4 Overige voorzieningen		
Voorziening Nationaal Park Nieuwe Stijl	<u>-</u>	<u>95.291</u>

	<u>2025</u>
	€
Voorziening Nationaal Park Nieuwe Stijl	
Stand per 1 januari	95.291
Vrijval door gebruik in boekjaar	<u>-95.291</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>

Kortlopende schulden

5 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>6.468</u>	<u>38.812</u>
-------------	--------------	---------------

6 Overlopende passiva
Vooruit ontvangen posten

<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
€	€
<u>751</u>	<u>-</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Baten		
Overige baten	<u>350.094</u>	<u>138.510</u>

7 Overige baten

Bijdrage Provincie	239.035	106.785
Bijdrage van RVO	5.000	5.000
Bijdrage van Gemeente Schiermonnikoog	10.000	10.000
Bijdrage van Wetterskip	5.000	5.000
Bijdrage van Natuurmonumenten	5.000	5.000
Bijdrage van Vitens	5.000	5.000
Bijdrage Ambassadeurs	750	1.725
Bijdrage Subsidie LNV project NP Nieuwe Stijl	<u>80.309</u>	<u>-</u>
	<u>350.094</u>	<u>138.510</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

8 Inkoopwaarde van de baten

Inkoopwaarde baten	<u>99.184</u>	<u>-</u>
--------------------	---------------	----------

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

Inkoopwaarde baten

TONP2-Intensivering communic & educatie	46.855	-
TONP2 Voel je welkom in het NPSchiermonnikoog	28.972	-
TONP2 Campagne Welkom op Schiermonnikoog	30.793	-
TONP2 Beleef de Vogeltrek	5.173	-
TONP2 Projecten Nationaal Park Schierm	15.914	-
TONP2 Onderzoek en pilot kweldermaaien	56.768	-
TONP2 Fietspadenplan	10.000	-
Vrijval door gebruik in boekjaar	<u>-95.291</u>	<u>-</u>
	<u>99.184</u>	<u>-</u>

9 Exploitatiekosten

Bijdrage aan Bezoekerscentrum het Baken	67.000	67.000
Bijdrage aan V&E - Natuurmonumenten	29.000	29.000
Bijdrage aan IVN - Comm. en Educatie	14.000	-
Bijdrage Natuurmonumenten	100	-
Bijdrage aan IVN - inzake TONP	<u>10.147</u>	<u>-</u>
	<u>120.247</u>	<u>96.000</u>

10 Kantoorkosten

Kantoorbenodigdheden	-	24
Contributie SNP & Europarc	5.438	3.270
Website en hostingskosten	<u>-</u>	<u>8.413</u>
	<u>5.438</u>	<u>11.707</u>

11 Advies- en informatiekosten

Administratiekosten	8.447	6.171
Accountantscontrolekosten	10.164	12.000
Advieskosten	1.615	-
Overige algemene kosten	43.064	61
	<u>63.290</u>	<u>18.232</u>

12 Kosten overlegorgaan

Vergaderkosten	8.124	4.025
Bank en girokosten	195	208
Reis-, verblijf- en representatiekosten	8.517	6.172
Relatiegeschenken	992	224
Reclame en advertentiekosten	4.767	-
	<u>22.595</u>	<u>10.629</u>

Leeuwarden,
Beheerstichting Nationaal Park Schiermonnikoog

Voorzitter
K. Fokkinga

Secretaris
M. Hagen

Penningmeester
E. Gerbrands